**WNIOSEK**

podmiotu działającego na rynku pasz do Powiatowego Lekarza Weterynarii w Olsztynie o rejestrację w Rejestrze Podmiotów Paszowych

**1. Dane identyfikacyjne podmiotu działającego na rynku pasz:**

a) imię i nazwisko, adres, telefon kontaktowy\*

……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..

b) nazwa, adres, telefon kontaktowy przedsiębiorstwa paszowego\*

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

c) NIP

………………………………………………………………………………………………

d) adres strony internetowej (lub inne „środki porozumiewania się na odległość” oznaczające wszelkie środki, które bez jednoczesnej fizycznej obecności dostawcy i konsumenta mogą być wykorzystane do zawarcia umowy między tymi stronami np. Internet)

………………………………………………………………………………………………

\*Pole nieobowiązkowe

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru telefonu w celach rejestracji w Rejestrze Podmiotów Paszowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Mam świadomość, że powyższą zgodę mogę wycofać w każdym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

………………………………………………

Czytelny podpis

**2. Zakres wykonywanej działalności rejestrowanej\*:**

* wytwarzanie produktów rolnych, w tym ich uprawa, zbiór, przechowywanie, przetwarzanie, transport lub ich wprowadzenie na rynek – produkcja pierwotna pasz (kod działalności F)
* hodowla lub chów i żywienie zwierząt przeznaczonych do produkcji żywności (kod działalności K)
* wytwarzanie, przechowywanie pasz, w tym mieszanek paszowych nie przeznaczonych do wprowadzenia na rynek (z premiksami B - kod działalności D lub bez premiksów B -kod działalności L)
* obrót pasz z magazynowaniem:
* dodatkami paszowymi (kod działalności A)
* premiksami zawierającymi dodatki paszowe (kod działalności B)
* mieszankami paszowymi (kod działalności C)
* obrót bez magazynowania (kod działalności Ł)
* wytwarzanie karmy dla zwierząt domowych (kod działalności E)
* magazynowanie pasz (kod działalności H)
* transport lub przechowywanie lub przeładunek produktów rolnych lub pasz (kod działalności G)
* sprzedaż materiałów paszowych pozyskanych przy produkcji żywności (kod działalności J)
* inna:

…………………………………………………………………………………….

\*- wstawić znak „X" w przypadku prowadzenia działalności

Kody działalności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru zakładów wytwarzających pasze (Dz.U. 2013 poz. 68)

**Produkcja pierwotna pasz**

Objętościowe:…………………………………………………………………………………

Zboża:…………………………………………………………………………………………

Okopowe:……………………………………………………………………………………….

Wprowadzanie na rynek:………………………………………………………………………

Gospodarstwo prowadzę od roku: …………..

Informacje dodatkowe :

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….

1. Ja niżej podpisany i występujący w imieniu przedsiębiorstwa paszowego wymienionego w pkt 1 lit. b prowadzącego działalność w zakresie wymienionym w pkt 2 oświadczam, że przedsiębiorstwo wymienione w pkt 1 lit. b spełnia wymogi nałożone przepisami rozporządzenia Nr 183/2005 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 12 stycznia 2005 r. ustanawiającego wymagania dotyczące higieny paszw zakresie odpowiadającym rodzajowi prowadzonej działalności.

 ……………………………………………………………...……………………………………

 Miejscowość i data Podpis oświadczającego

**Wpisano do Rejestru Podmiotów Paszowych Powiatowego Lekarza Weterynarii w Olsztynie pod weterynaryjnym numerem identyfikacyjnym:**

**…………………………………**

**Kod działalności:**

**……………………………………………….**

Pieczątka i podpis przyjmującego

Rejestr dostępny jest pod adresem internetowym:

<https://www.wetgiw.gov.pl/handel-eksport-import/rejestry-podmiotow-paszowych>

wetgiw.gov.pl / nadzór weterynaryjny / pasze / Rejestr podmiotów paszowych /

„Wykaz zakładów wytwarzających lub wprowadzających do obrotu pasze, zatwierdzonych lub zarejestrowanych zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 183/2005”.

Klauzula informacyjna dla klientów Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Lekarz Weterynarii w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, ul. Lubelska 16. Kontakt z administratorem jest możliwy pod nr telefonu 895331411 lub e-mail: plw@olsztyn.piw.gov.pl lub poprzez skrytka Epuap: /Piwolsztyn/ESP.

2) w sprawach związanych z danymi osobowymi prosimy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych korespondencyjnie na adres e-mail: iod@olsztyn.piw.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Inspektoratu, a mianowicie:

a) wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie w oparciu m.in. o przepisy Ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej z dnia 29 stycznia 2004 r., Ustawy o ochronie zdrowia zwierząt i zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt z dnia 11 marca 2004 r., Ustawy o produktach pochodzenia zwierzęcego z dnia 16 grudnia 2005 r., Ustawy o paszach z dnia 22 lipca 2006 r. oraz Ustawy o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt z dnia 2 kwietnia 2004 r., tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, uprawnione organy publiczne, podmioty dostarczające korespondencję, podmioty wykonujące usługi brakowania dokumentacji, podmioty świadczące usługi zdrowotne oraz podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe.

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa, wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, oraz przez okres przewidziany w innych przepisach szczególnych oraz w Instrukcji Kancelaryjnej. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt. Okres przetwarzania danych osobowych zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną

6) w każdym czasie przysługuje Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych i ograniczenia przetwarzania danych i wyrażenia sprzeciwu w przypadkach określonych odpowiednio w art. 17 i art. 18 i art. 21 RODO.

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2 00-193 Warszawa.

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a konsekwencją niepodania danych będzie uniemożliwienie realizacji wymogów określonych przepisami prawa.